

2026년 3차 계약직(무기계약직(시설, 서울사무소지원), 휴직대체계약직) 및 체험형 청년인턴 채용공고

국가 디지털 대전환을 선도하는 한국지능정보사회진흥원(NIA)이 미래 사회 변화를 이끌어갈 참신하고 역량 있는 인재를 다음과 같이 모집합니다.

1. 모집 분야 및 인원

구분	모집분야(직무)	업무내용 및 지원자격	채용인원 (근무지)	예정업무
I 무기 계약직	I-①운영직(시설)	- 대구 본원 시설관리(기계설비 등) 및 관련 사무 행정 업무	1명 (대구)	직무 기술서 (1-1)
	I-②운영직(지원) [서울사무소]	- 서울사무소 사무 행정 지원 업무	1명 (서울)	직무 기술서 (1-2)
II 휴직 대체 계약직	II-①일반직	- 경영일반, AI 정책, AI/ICT 사업기획·운영 및 성과관리	13명 (대구)	직무 기술서 (2-1)
	II-②상담직(경기북부센터) [제한경쟁]	- 스마트폰 과의존 예방(스마트쉼센터 업무) - 지능정보화기본법 시행령 제49조 제1항, 「별표 4」의 상담 실무 업무 직원 자격요건소지자 제한경쟁	1명 (경기 의정부)	직무 기술서 (2-2)
	II-③상담직(세종센터) [제한경쟁]		1명 (세종)	
	II-④상담직(충남센터) [제한경쟁]		1명 (충남 홍성)	
III 체 험 형 청 년 인 턴	III-①일반	- 일반공개경쟁	10명 (대구)	직무 기술서 (3-1)
	III-②보훈(취업지원대상자) [제한경쟁]	- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의거한 취업지원대상자 (취업지원대상자증명서 제출이 가능한 자)	1명 (대구)	
	III-③사회적취약계층 [제한경쟁]	- 지원 마감일 기준 사회적 취약 계층 (기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가정)	1명 (대구)	
	III-④북한이탈주민 [제한경쟁]	- '북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률' 제2조의 북한이탈주민	1명 (대구)	
	III-⑤다문화가족 [제한경쟁]	- '다문화가족지원법' 제2조의 다문화가족	1명 (대구)	
	III-⑥자립준비청년 [제한경쟁]	- 자립준비청년(보호종료아동): 아동복지법에 따른 자립 지원 대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호 시설을 퇴소한 자 (서류접수 마감일 기준 '청년고용촉진 특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 청년만 적용)	1명 (대구)	
	III-⑦장애인[제한경쟁]	- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 및 동법 시행령 제3조에 해당하는 등록장애인	15명 (대구)	직무 기술서 (3-2)
공통	- (지원 자격) '청년고용촉진 특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 청년(서류접수 마감일 기준) - (업무 내용) 경영일반, AI 정책, AI/ICT 사업기획·운영 및 성과관리 관련 사무 행정 지원 업무			
합 계			48명	

※ 모집분야별 수행 직무 및 자격요건에 차이가 있으니 반드시 확인 후 지원 바랍니다.

※ 지원분야는 1개 분야만 선택할 수 있습니다. (공고 내 및 동일기간 게시 공고 간 중복지원 불가)

※ 임용예정자의 업무는 최종 합격 후 모집분야 내의 직무(또는 예정 업무) 중 확정될 예정입니다.

※ 한국지능정보사회진흥원 주요 사업은 홈페이지(www.nia.or.kr)를 참고하시기를 바랍니다.

2. 자격요건 및 우대사항(가산점)

구분	내용	비고												
공 통 요 건	<ul style="list-style-type: none"> - 블라인드 채용에 따른 학력, 전공, 성별, 어학성적 등 제한 없음 [지원분야별 조건 상이하며 NIA의 정년 규정(만 60세)을 초과한 자는 지원 불가] - 해외여행에 결격사유가 없는 자 - 채용 즉시 근무가 가능한 자(입사 유예 불가), 전일근무 가능자 ※ 학업, 개인 사적 등에 대한 입사 유예는 불가하며, 이전 직장 퇴사 처리로 인한 유예는 인정 - 한국지능정보사회진흥원 인사규정 제6조(결격사유)에 해당하지 않는 자 													
상 담 직	<ul style="list-style-type: none"> - 다음의 어느 하나 이상에 해당하는 자 <ol style="list-style-type: none"> 1) 관련 분야* 석사 학위를 취득한 사람 2) 「고등교육법」 제2조 제1호에 따른 대학 이상의 관련 분야 졸업자 또는 법령에 따라 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람으로서 상담 관련 실무경력**이 2년 이상인 사람 3) 상담 관련 자격증을 보유한 사람 <ul style="list-style-type: none"> * "관련 분야"란 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지학, 사회복지사업학, 청소년학, 청소년지도학, 정신의학, 아동학, 아동복지학, 보건학 및 이와 유사한 전공 분야를 뜻함 ** "상담 관련 실무"란 다음 2개의 항목 중 어느 하나에 해당하는 경우를 뜻함 <ul style="list-style-type: none"> 가. 상담 관련 기관·단체에서 상담에 관한 업무를 상근으로 수행한 경우 나. 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 상담 관련 부서에서 상담 정책 관련 업무를 상근으로 수행한 경우 													
Ⅲ 체 험 형 성 청 년 인 턴	<ul style="list-style-type: none"> - '청년고용촉진 특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하(서류접수 마감일 기준, 1991년 6월 2일 이후 출생자) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p>다만, '제대군인지원에 관한 법률' 제16조 등에 따라 제대군인에게는 대통령령으로 정하는 바에 따라 세 살 이하의 범위에서 응시연령 상한을 연장함</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 2년 이상의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 만 37세 이하(서류접수 마감일 기준 1988년 6월 2일 이후 출생자) ② 1년 이상 2년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 만 36세 이하(서류접수 마감일 기준 1989년 6월 2일 이후 출생자) ③ 1년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 만 35세 이하(서류접수 마감일 기준 1990년 6월 2일 이후 출생자) </div>													
제 한 경 쟁	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ⅲ-②보호(취업지원대상자)</td> <td>- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의거한 취업지원대상자 (취업지원대상자증명서 제출이 가능한 자)</td> </tr> <tr> <td>Ⅲ-③사회적취약계층</td> <td>- 지원 마감일 기준 사회적 취약 계층(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모 가정)</td> </tr> <tr> <td>Ⅲ-④북한이탈주민</td> <td>- '북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률' 제2조의 북한이탈주민</td> </tr> <tr> <td>Ⅲ-⑤다문화가족</td> <td>- '다문화가족지원법' 제2조의 다문화가족</td> </tr> <tr> <td>Ⅲ-⑥자립준비청년</td> <td>- 자립준비청년(보호종료아동): 아동복지법에 따른 자립지원대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호 시설을 퇴소한 자 (서류접수 마감일 기준 '청년고용촉진 특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 청년만 적용)</td> </tr> <tr> <td>Ⅲ-⑦장애인</td> <td>- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 및 동법 시행령 제3조에 해당하는 등록장애인</td> </tr> </table>	Ⅲ-②보호(취업지원대상자)	- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의거한 취업지원대상자 (취업지원대상자증명서 제출이 가능한 자)	Ⅲ-③사회적취약계층	- 지원 마감일 기준 사회적 취약 계층(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모 가정)	Ⅲ-④북한이탈주민	- '북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률' 제2조의 북한이탈주민	Ⅲ-⑤다문화가족	- '다문화가족지원법' 제2조의 다문화가족	Ⅲ-⑥자립준비청년	- 자립준비청년(보호종료아동): 아동복지법에 따른 자립지원대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호 시설을 퇴소한 자 (서류접수 마감일 기준 '청년고용촉진 특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 청년만 적용)	Ⅲ-⑦장애인	- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 및 동법 시행령 제3조에 해당하는 등록장애인	
Ⅲ-②보호(취업지원대상자)	- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의거한 취업지원대상자 (취업지원대상자증명서 제출이 가능한 자)													
Ⅲ-③사회적취약계층	- 지원 마감일 기준 사회적 취약 계층(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모 가정)													
Ⅲ-④북한이탈주민	- '북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률' 제2조의 북한이탈주민													
Ⅲ-⑤다문화가족	- '다문화가족지원법' 제2조의 다문화가족													
Ⅲ-⑥자립준비청년	- 자립준비청년(보호종료아동): 아동복지법에 따른 자립지원대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호 시설을 퇴소한 자 (서류접수 마감일 기준 '청년고용촉진 특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 청년만 적용)													
Ⅲ-⑦장애인	- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 및 동법 시행령 제3조에 해당하는 등록장애인													
우 대 사 항	<ul style="list-style-type: none"> - 국가유공자 등 취업지원대상자(10점 또는 5점) 및 장애인(5점) - 지역인재: 이전지역(대구·경북 및 제주, 2점), 비수도권(1점) - 한국사능력검정시험 3급 이상(1점) - '청년고용촉진 특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하(1점) (서류접수 마감일 기준, 1991년 6월 2일 이후 출생자) - 지원 마감일 기준 사회적 취약 계층(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모 가정)(2점) ※ 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모 가정 중 2개 이상 해당자도 2점만 부여 - '북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률' 제2조의 북한이탈주민(5점) - '다문화가족지원법' 제2조의 다문화가족(5점) - 자립준비청년(보호종료아동): 아동복지법에 따른 자립지원 대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호 시설을 퇴소한 자 (서류접수 마감일 기준 '청년고용촉진 특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 청년만 적용. 1991년 6월 2일 이후 출생자) (2점) - 고등학교 졸업자: 최종학력이 고등학교 졸업인 자(대학 중퇴자 포함)(2점) ※ 고등학교 검정고시 합격자 및 대학 중퇴자 및 재학·휴학자 포함 ※ 대학 졸업자 또는 대학 졸업예정자 등은 고졸자에서 제외(가산점 비대상자) - AICE(AI Certificate for Everyone) ASSOCIATE 등급 국가공인 자격증 취득자(1점) - 한국지능정보사회진흥원 일경험 수련생 만기 수료자(1점) 	항 목 별 가 산 점 부 여, 중 복 부 여 가 능												
Ⅱ.휴직대체계약직 만 적용	<ul style="list-style-type: none"> - 경력단절여성: 혼인·임신·출산·육아와 가족구성원의 돌봄 등을 이유로 서류접수 마감일 기준 6개월 이상 경제활동을 중단한 여성(현재 무직 상태) (2점) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ⅱ-①일반직</td> <td>- 한국지능정보사회진흥원 체험형 청년인턴 만기 수료자(1점)</td> </tr> </table>	Ⅱ-①일반직	- 한국지능정보사회진흥원 체험형 청년인턴 만기 수료자(1점)											
Ⅱ-①일반직	- 한국지능정보사회진흥원 체험형 청년인턴 만기 수료자(1점)													

- ※ 서류접수 마감일 기준, 분야별 자격요건 충족 및 추후 증빙서류 제출 가능자에 한함
- ※ 국가유공자 등 취업지원대상자(10점 또는 5점) 및 장애인(5점) 가점은 전체 채용 전형에 적용.
단 관련 법규에 의거 3명 이하 일반공개경쟁 채용 분야에서는 보훈 가점 미적용
- ※ 이 외의 가점은 모집 분야별 서류전형에서만 적용하고 이후 전형에서는 적용하지 않음

□ 우대 사항 (추후 관련 증빙서류 제출 필수)

구분	내용	적용전형	가산점
국가유공자 등 취업지원대상자	하단의 기준표 참고	서류/면접	10점 혹은 5점
장애인	등록장애인	서류/면접	5점
지역인재	이전지역 - 최종 졸업학교(학사 이하 기준)의 소재지 기준으로 대구·경북, 제주 지역 학교 졸업(예정)자 ※ 대학 중퇴자 및 재학·휴학자의 경우 대학 제외 최종학력 기준	서류	2점
	비수도권 - 최종 졸업학교(학사 이하 기준)의 소재지 기준으로 서울·경기·인천 지역 및 이전지역(대구·경북, 제주 지역)을 제외한 비수도권 지방학교 졸업(예정), 중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자	서류	1점
한국사	- 한국사능력검정시험 3급 이상	서류	1점
청년	- '청년고용촉진 특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 (서류접수 마감일 기준, 1991년 6월 2일 이후 출생자)	서류	1점
사회적취약계층	- 지원 마감일 기준 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가정 (3개 요건 중 2개 이상 충족하여도 2점만 인정)	서류	2점
북한이탈주민	- '북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률' 제2조의 해당하는 자	서류	5점
다문화가족	- '다문화가족지원법' 제2조에 해당하는 자	서류	5점
자립준비청년 (보호종료아동)	- 아동복지법에 따른 자립지원 대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호 시설을 퇴소한 자 (서류접수 마감일 기준 '청년고용촉진 특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 청년만 적용. 1991년 6월 2일 이후 출생자)	서류	2점
고등학교 졸업자	- 최종학력이 고등학교 졸업인 자(대학 중퇴자 포함) ※ 고등학교 검정고시 합격자 및 대학 중퇴자 및 재학·휴학자 포함 ※ 대학 졸업자 또는 대학 졸업예정자 등은 고졸자에서 제외	서류	2점
NIA 체험형 청년인턴 (Ⅱ-④일반직만)	- 한국지능정보사회진흥원 체험형 청년인턴 만기 수료자	서류	1점
AICE자격증 취득자	- AICE(AI Certificate for Everyone) ASSOCIATE 등급 국가공인 자격증 취득자	서류	1점
NIA 일경험 수련생	- 한국지능정보사회진흥원 일경험 수련생 만기 수료자 <공공/빅데이터인턴, 학교 연계(제주대) 인턴은 해당 없음>	서류	1점
경력단절여성 (Ⅱ.휴직대체 계약직만)	- 혼인·임신·출산·육아와 가족구성원의 돌봄 등을 이유로 서류접수 마감일 기준 6개월 이상 경제활동을 중단한 여성(현재 무직 상태)	서류	2점

- ※ 취업지원 가점은 취업지원대상자, 장애인 중 택 1 하여 적용됨
- ※ 이전지역 인재는 '비수도권 지역인재'와 '이전지역 지역인재' 중 이전지역 가산점만 적용
- ※ 비수도권에 소재한 고등교육법 제24조 상의 분교 졸업(예정)자도 비수도권 지역인재로 인정
- ※ 대학 졸업예정자는 4년(=8학기, 전문대학의 경우 2년=4학기) 이상 등록하고, 최종학기 수강 신청 학점을 포함해서 졸업학점에 도달된 자로서, 재학 중인 학교의 학칙에 따라 졸업예정자로 인정되어 서류접수 마감일 기준 졸업예정증명서 발급이 가능해야 하고, 본 기관에서 요구하는 시점에 제출할 수 있어야 함

3. 제출 서류

구분	제출 서류	제출 시기
공통 (필수)	<ul style="list-style-type: none"> - 입사지원서 - 자기소개서(입사지원서 양식에 포함됨) - 개인정보 수집 · 이용 동의서(입사지원서 양식에 포함됨) 	입사지원서 제출 시 (온라인 제출)
해당자	<ul style="list-style-type: none"> - 취업지원대상자증명서(보훈대상자) 및 장애인 증명서류 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>※ 블라인드 채용지침 준수 등을 위하여 증명서류 중 일부 정보는 마스킹(비식별화)하여 제출받을 수도 있음(별도 안내 예정)</p> <ul style="list-style-type: none"> · 취업지원대상자 증명서 : 국가유공자 등과의 관계, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호 · 장애인증명서 : 주민등록번호, 주소, 보호자 성명 </div>	서류전형 합격자 발표 이후 필요시 (온라인 제출)
	<ul style="list-style-type: none"> - 최종학교 졸업증명서 - 최종학교 성적증명서(석박사는 학사 포함) - 경력 및 자격 증명서 - 병적증명서 - 지원자격 확인 서류(분야별 지원 요건 필수서류) - 우대사항 관련 증빙서류(가점 대상 확인 서류) 	

※ 온라인 제출을 원칙으로 하며 부득이한 경우 우편 및 방문 제출도 가능

※ 해외학위: 해외학위 조회지원 서비스 활용 및 조회할 수 있는 홈페이지 주소를 요구할 수 있음

※ 필요한 경우, 입사지원서의 사실 확인을 위해 관련기관의 확인 및 추가 서류 제출을 요구할 수 있습니다.

4. 지원 방법

- 공고기간: 2026. 5. 18.(월) ~ 6. 1.(월) 오후 18시
- 지원서 접수기간: 2026. 5. 25.(월) 오전 10시~ 6. 1.(월) 오후 18시
- 접수 방법: 온라인 채용사이트(<https://nia.plusrecruit.co.kr>) 접수
 - ※ 지원서 접수기간 이전[~5. 25.(월) 오전 10시 이전]에는 지원서 작성 및 접수 불가
- 문의 방법: 채용사이트 내 '질의응답(Q&A)' 온라인 게시판 활용
 - ※ 전형 접수 공개는 전체 채용 전형 종료 이후 인사담당자(niainsa@nia.or.kr) 전자메일 혹은 '질의응답(Q&A)' 온라인 게시판으로 개별 청구 시 전체 채용 일정 종료 후 제공.

5. 전형 절차 및 일정

○ 주요 내용 (모집분야별 절차 동일)

- (서류전형) 지원서 작성 내용을 토대로 평가

※ 직무 기본 역량, 직무 수행의 전문성, 직무 수행의 적정성, 결격사유 여부, 자기소개서 작성의 성실성 등

- (상담 전문역량전형) 상담 관련 지식, 기술 및 태도 등을 면접전형 형태로 평가

- (면접전형) 직무역량, 문제해결능력, 인성·가치관, 조직관 등 종합적으로 심사

○ 모집분야별 전형 단계 및 합격배수(단위: 명)

무기계약직, 휴직대체계약직(일반직), 체험형 청년인턴

구분	모집분야(직무)	1단계 (서류전형)	2단계 (면접전형)	채용 인원
	기준	3배수 합격	1.5배수 합격	
무기계약직	I-①운영직(시설)	3	2	1
	I-②운영직(지원)[서울사무소]	3	2	1
휴직대체계약직	II-①일반직	39	20	13
체험형 청년인턴	III-①일반	30	15	10
	III-②보훈(취업지원대상자)[제한경쟁]	3	2	1
	III-③사회적취약계층[제한경쟁]	3	2	1
	III-④북한이탈주민[제한경쟁]	3	2	1
	III-⑤다문화가족[제한경쟁]	3	2	1
	III-⑥자립준비청년[제한경쟁]	3	2	1
	III-⑦장애인[제한경쟁]	45	23	15
합계		135	72	45

휴직대체계약직(상담직)

구분	모집분야(직무)	1단계 (서류전형)	2단계 (상담 전문역량전형)	채용 인원
	기준	3배수 합격	1.5배수 합격	
휴직대체 계약직	II-②상담직(경기북부센터)[제한경쟁]	3	2	1
	II-③상담직(세종센터)[제한경쟁]	3	2	1
	II-④상담직(충남센터)[제한경쟁]	3	2	1
합계		9	6	3

※ 상기 최종단계 합격자의 1.5배수 중 1배수는 최종 합격자이며 0.5배수는 최종 합격자의 임용포기, 결격사유 발견 등으로 인한 합격 인원 미달에 따른 충원을 위한 예비 합격자 규모를 의미함

○ 동점자 처리 방안

- ① (서류전형) 동점자로 인한 단계별 합격자 인원이 초과할 경우, 동점자 전원 합격 처리 및 다음 단계 전형대상 포함
- ② (최종전형) 동점자 발생 시 직원채용지침 상의 순위 선정 기준에 따라 순위를 선정 후 인사위원회에 상정
 - (1순위) 취업지원대상자 → (2순위) 장애인 → (3순위) 이전지역 인재 → (4순위) 비수도권 인재 →(5순위) 최종전형 이전 전형 상위자

○ 전형 일정

① 서류전형 결과발표

6월 2주 차경 채용 홈페이지 게재(<https://nia.plusrecruit.co.kr>) 및 개별 통보(E-mail, 문자메시지)

② 상세 전형 일정

구분 및 전형		일정	내용
Ⅱ.휴직대체계약직 상담직	상담 전문역량 전형	6월 2주 차	- 과락 기준 : 전형별 심사위원 평균 70점(가점 합산) 미만 시 탈락 - 전형 대상자 통보 시 상세 내용 공지 예정
Ⅱ.휴직대체계약직 상담직을 제외한 모든 직무	면접전형		
임용예정일		7. 1.(수)	

※ 단계별 합격자만 전형을 진행하며, 전형 일시 및 방법은 개별 통보함

※ 상기 일정 및 전형 장소는 여건에 따라 변경될 수 있으며 단계별 전형 대상자에 별도 안내

※ 모든 전형 결과는 전형 종료 이후 합격자/불합격자 전원 통보함(E-mail, 문자메시지)

6. 근무조건

○ 급여(세 전)

모집분야	내용	
운영직	약 2,717만 원(연봉) ※ 별도 경력 산정 없음, 복지포인트 별도	
휴직 대체 계약직	일반직	공공기관 알리오(www.alio.go.kr)의 직원 평균 보수 항목 참조 ※ 인사관리규칙에 따라 경력 산정 후 확정되며, 직무 수행 경력은 최대 5년까지 인정 ※ 대졸 이상의 경우 3급, 고졸 또는 전문대졸의 경우 4급 급여체계 적용, 복지포인트 별도
	상담직	약 2,391만 원(연봉/대졸 초임) ※ 박사 학위소유자 경력평점 5점, 석사 학위소유자 경력평점 2점 가산 ※ 인사관리규칙에 따라 경력 산정 후 확정, 복지포인트 별도
체험형 청년인턴	월 215만 원	

○ 근로계약 조건 및 근무시간(계약기간)

모집분야		내용
운영직		- 주 5일(40시간) 일 8시간(09시~18시) 근무 ※ 본인 희망과 원내 규정에 따른 탄력 근무 가능
휴직 대체 계약 직	일반직	- 입사 후 3개월간 수습기간 적용 예정 ※ 실무경력(내부 규칙에 따라 산정) 1년 미만일 경우 임용일로부터 3개월간 수습기간 적용 ※ 2026년 12월 31일까지 근무이며, 단 연말 평가 결과에 따라 휴직자의 복직기간을 고려하여 해당 휴직자의 복귀기간(복직일)까지 추가 연장 계약 가능 ※ 해당 휴직자의 조기 복귀 등의 사유로 당초 계약기간 변동 시 최초 30일 전 통보 후 계약해지 가능 - 주 5일(40시간) 일 8시간(09시~18시) 근무 ※ 본인 희망과 원내 규정에 따른 탄력 근무 가능
	상담직	주 5일(40시간) 일 8시간(09시~18시) 근무
체험형 청년인턴		- 계약기간: '26.7.1~'26.12.31 (총 6개월) - 주 5일(40시간) 일 8시간(09시~18시) 근무 - 대학 재학생의 경우 학교 허가 시 현장실습 학점 연계 가능

※ 수습기간 중 성적이 불량하거나 근무 수행 능력이 현저히 부족할 경우 임용취소

※ 본 채용공고를 통해 임용한 계약직은 정규직 전환 대상 해당 없음(정규직 전환 불가)

○ 근무지

모집분야(직무)	근무지
I-②운영직(지원)[서울사무소]	NIA 서울사무소 [서울 중구 청계천로 14(무교동 77) 14층]
II-②상담직(경기북부센터)[제한경쟁]	경기북부스마트심센터 [경기도 의정부시 범골로 137 경기도일자리재단 (의정부동 510, 구. 경기북부여성비전센터)]
II-③상담직(세종센터)[제한경쟁]	세종스마트심센터 (세종특별자치시 한누리대로 2107 보람종합복지센터 1층)
II-④상담직(충남센터)[제한경쟁]	충남스마트심센터 [충청남도 홍성군 홍북읍 충남대로 21(신경리 538) 충남도청 별관 207호]
운영직(지원), 상담직 제외 전 직무	NIA 대구 본원 (대구광역시 동구 첨단로 53)

※ 향후 필요시 순환근무 가능(휴직대체계약직, 체험형 청년인턴 제외)

※ 사택 운영지침에 따라 대구·경산 지역 외 거주자 중 대구 본원 근무자는 공실 발생 시 사택 제공 가능

7. 유의사항

○ 채용 일정 및 전형 장소는 기관의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

○ 블라인드 채용에 따라, 지원서 작성 시 학력, 출신지, 가족관계, 신체조건, 나이, 결혼 유무, 성별 등 편견이 개입되는 내용 작성 시 평가에서 제외될 수 있습니다.

*특히 학력(최종학위·출신 학교명), 부모님 직업·신분 등 언급 시 평가 제외

*결혼 유무를 추측할 수 있는 단어 언급 금지(ex. 남편, 아내, 부부, 부인, 자식, 아들, 딸, 결혼, 기혼, 임신, 출산, 주부, 육아휴직 등)

*학력의 경우 출신 학교명뿐만 아니라 최종 학력(석사 이상)을 유추할 수 있는 석사, 박사 등의 표현 및 교육기관명(ex. 대학원) 언급 금지
(부득이한 경우 'OO', 'OOO' 형식으로 반드시 비식별 조치)

*경력 사항 언급 시 지역·직장명은 블라인드 대상이 아니므로 언급할 수 있으나 (ex. 본인이 서울출생이지만 대전 소재 회사에서 근무할 수 있으므로) 단, 대학교 근무 경력의 경우 반드시 'OO대학교' 형식으로 비식별 조치 하여 기재 바랍니다. ex) OO대학교 병원, OO대 산학협력단, OO대 연구실 조교)

*비상 연락처 상의 가족관계 표기는 블라인드채용 결격 요소가 아닙니다.

○ 지원서 접수 기간 종료 후에는 지원서의 수정이 불가능하며, 본 공고 내 타 분야 중복지원 시 불합격 처리됩니다.

○ 분야별 자격요건 및 우대사항 해당 여부는 서류접수 마감일을 기준으로 합니다.

○ 제출 서류를 위조·변조하거나 허위로 기재하였을 때 및 부정행위를 한 자에 대해서는 불합격 처리하며, 향후 5년간 채용 자격이 제한됩니다.

○ 채용 전형 진행 중 혹은 종료 후 입사지원서 기재 내용이 허위이거나 허위 사실이 명백한 오기재, 오입력 등 결격사유가 발견되면 다음 전형 응시가 불가할 수 있으며, 결격 판정으로 인한 전형 불합격 처리 혹은 임용된 후에도 합격이 취소됩니다.

○ 기재 내용 검증

- 숫자, 날짜, 우대 사항(가산점 항목)·자격요건·추가 질문 선택, 각종 기간(경력, 수강 시기 등), 학교교육 과목명, 퇴직일 등의 오기재에 유의하시기를 바랍니다. 반드시 증빙서류에 기재된 내용을 바탕으로 실물 대조 확인하여 입력하시기를 바랍니다.
- 경력 사항 : 입사지원서와 제출한 증빙서류 간 대조 후 허위 사실(근무기간 확대 기재 등) 이 확인되면 불이익(다음 전형 응시 불가, 임용취소 등)이 있을 수 있습니다.
- NCS 교육 사항: 과목명, 수강기간 입력 시 성적표와 정확히 일치시켜 주십시오. (유사 과목명 인정 불가)
- 고교 성적의 경우 NCS 기준 성적표가 아닌 일반적인 학교 성적표 기준으로 기입 바랍니다.

○ 지원서 접수, 제출 서류의 기재 착오, 미비, 누락, 증빙 미제출, 사전협의 없는 지연 제출 등으로 인한 책임과 불이익은 응시자에게 있으며, 응시자가 제출한 모든 서류에 대해서는 필요시 한국지능정보사회진흥원에서 발급기관의 확인을 거칠 수 있습니다.

○ 프리랜서, 자영업, 창업경력은 서류 등으로 증빙할 수 없으면 절대 기재하지 마십시오.

○ 지원자가 없거나 합격 취소, 결격사유, 합격 기준 점수 미달 등으로 모집 분야별 적임자가 없다고 판단되는 경우 채용인원 이하로 선발할 수 있습니다.

○ 채용 여부가 확정된 이후 응시자가 채용 서류의 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」 등의 규정에 따라 반환합니다.

※ 채용 절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식을 참조하여, 인사담당자 (niainsa@nia.or.kr) 전자메일로 회신 시 채용 서류 반환 처리함

○ 합격자 발표일로부터 3개월 이내(체험형 청년인턴은 15일)에 임용포기, 합격 취소(임용 결격), 계약 해지 등의 사정으로 결원을 보충

할 필요가 있을 때는 최종전형 결과 예비 합격자 중 다음 순위자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.

○ 임용일 기준 내부 기준에 따라 직급 및 경력 산정 예정입니다.

※ 학위 졸업 예정 및 수료는 직급/경력 산정에 불인정함.

○ 한국지능정보사회진흥원은 직원 채용과 관련한 인사 청탁을 일절 받지 않으며, 청탁, 압력, 뇌물의 행사 등을 통한 채용 비리가 적발되었을 경우 합격 이후에도 합격 취소가 가능하며 사법처리 등 지원자에게 불이익이 돌아갑니다.

○ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제13조에 따라 지원 자격, 우대 사항 등 사실관계 확인이 필요한 경우, 지원자에게 서류전형 합격자 발표 이후 증빙자료 제출을 요구할 수 있습니다. 단 제출 서류는 진위 확인을 위해서만 활용될 뿐 심사위원 등에게는 절대 제공되지 않습니다.

8. 기타 안내 사항

○ 채용비리 피해자 구제 관련 한국지능정보사회진흥원 규정

인사규정 제19조의 2(채용비리 피해자 구제) ①제19조 제1항 제1호에 따라 채용결정이 취소되거나, 채용과정에 비리 사실이 확인된 때에는 채용비리 피해자를 구제하여야 한다.

②채용비리 피해자는 ‘채용비리 또는 부정행위로 인하여 다음 전형단계 응시기회에 제약을 받은 자’ 를 뜻한다.

③채용과정에서 비리가 발생한 경우, 각 호에 따라 채용비리 피해자에 대한 구제조치를 시행할 수 있다.

1. 채용비리로 인하여 피해자가 특정된 경우, 피해 당시의 전형까지 면제하고 채용시 기회를 부여한다. 단, 최종면접 전형의 피해자는 즉시 채용한다.
2. 채용비리로 인하여 탈락한 자가 특정되지 않은 다수일 때, 채용비리가 발생한 전형부터 해당인원을 대상으로 제한경쟁 채용을 실시한다. 단, 전형별 피해자 구분이 어려운 경우 서류전형부터 제한경쟁 채용을 실시한다.

④인사관리규칙 제19조 제1항 제1호에 따라 부정한 방법에 의하여 전형을 받은 자가 채용취소 또는 면직 전이라 하더라도 채용비리 피해자의 구제는 우선 시행할 수 있다.

⑤채용비리로 인한 탈락자의 이의신청 접수 및 처리에 관한 세부사항은 원장이 별도로 정한다.

○ 본 채용과 관련하여 부정행위 및 기타 불합리한 행위에 대하여 한국지능정보사회진흥원 감사실의 전자메일을 통해 신고할 수 있습니다. (메일주소 : niaaudit@nia.or.kr)

○ 기타 채용 관련 세부 사항은 ‘한국지능정보사회진흥원 직원채용지침’을 참고하시기를 바랍니다.

〈 취업지원대상자 가산점 부여기준 〉

구분	만점의 10% 가점(10점)	만점의 5% 가점(5점)
국가 유공자	<p>전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일 학도의용군인, 4·19혁명부상자, 4·19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자</p> <p>전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자</p> <p>전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀</p>	<p>전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일 학도의용군인, 4·19혁명부상자, 4·19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자</p> <p>전상군경, 공상군경, 4·19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀</p>
독립 유공자	<p>순국선열의 유족 및 애국지사</p> <p>애국지사가 제6조제1항에 따른 등록신청일 전에 사망한 경우 그 유족</p>	<p>애국지사의 가족</p> <p>애국지사가 제6조제1항에 따른 등록신청일 이후에 사망한 경우 그 유족</p> <p>독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명</p>
보훈보상 대상자	<p>재해부상군경 및 재해부상공무원</p> <p>재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자</p>	<p>재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자</p>
고엽제 후유의증 등	<p>수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자</p>	<p>수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 배우자(「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제5조제1항제1호 및 같은 조 제2항에 따른 배우자를 말한다)</p> <p>수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀</p>
5·18 민주 유공자	<p>5·18민주화운동부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동희생자</p> <p>5·18민주화운동사망자 또는 행방불명자의 배우자</p> <p>5·18민주화운동사망자 또는 행방불명자의 자녀</p>	<p>5·18민주화운동부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동희생자의 배우자</p> <p>5·18민주화운동부상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 사람의 자녀</p>
특수 임무 수행자	<p>특수임무부상자 및 특수임무공로자</p> <p>특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자</p> <p>특수임무사망자 또는 행방불명자의 자녀</p>	<p>특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자</p> <p>특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀</p>